



შპს ბათუმის პროფესიული აკადემია 2026 წლის სამოქმედო გეგმა და სამოქმედო გეგმის შუალედური შეფასების რუკა

აქტივობა	პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული, ჩართული მხარეები შემსრულებელი	შესრულების ინდიკატორები
საგანმანათლებლო პროგრამები		
მზადება ავტორიზაციისთვის	აკადემიის დირექტორი სტრუქტურული ერთეულები ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი	აკადემიის თვითშეფასება
პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელება	დირექტორის მოადგილე პროგრამის ხელმძღვანელები	შემუშავებული პროგრამები და წარმატებული ავტორიზაცია
მართვა და მატერიალური რესურსი		
ადამიანური რესურსი		
პერსონალის მოზიდვა და ადაპტირება	ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	პერსონალის დანიშვნის ბრძანებები. ადაპტირების ამსახველი მასალა
პერსონალის მონაწილეობა სხვადასხვა ტრენინგებში, პროფესიული განვითარების მიზნით	ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	მონაწილეობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია; სერტიფიკატები
შედეგების მიხედვით თანამშრომელთა წახალისების სისტემის დანერგვა;	დირექტორი; ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური ფინანსური მენეჯერი	წახალისების დამადასტურებელი მასალა
ახალგაზრდა კადრების მოზიდვის პოლიტიკისა და მექანიზმების დანერგვა;	დირექტორი; ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	შემუშავებული პოლიტიკის განხორციელება და აკადემიის ახალგაზრდა კადრები
მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლის მიზნით სასწავლო კურსების მომზადება სხვადასხვა სამიზნე ჯგუფებისთვის (სტუდენტები, თანამშრომლები, დაინტერესებული მხარეების საზოგადოება);	კარიერული განვითარების კოორდინატორი, პროგრამის ხელმძღვანელები	ჩატარებული ტრენინგების ამსახველი მასალა

შპს ბათუმის პროფესიული აკადემია

სამოქმედო გეგმების შუალედური შეფასების რუკა

სამოქმედო გეგმა	აქტივობები
ბრძანება შუალედური შეფასების შესახებ	
შესამოწმებელი აქტივობები	უნდა ჩაიწეროს იმ აქტივობების შესახებ, რაც განახორციელა აკადემიამ შუალედურ შეფასებამდე.
ინდიკატორები	უნდა ჩაიწეროს შესრულების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია
მონაცემთა შეგროვებისა და ანალიზის პერიოდი	შუალედური შემფასებლები აგროვებენ იმ დოკუმენტებს/ინფორმაციას, რომელიც მითითებულია სამოქმედო გეგმის კონკრეტული ამოცანის/აქტივობის შესრულების ინდიკატორის გრაფაში. შეგროვებული მონაცემების საფუძველზე კეთდება შეგროვებული ანალიზი შესრულების ინდიკატორთან (დამადასტურებელი ფინანსური დოკუმენტაცია, ანგარიშგაქტურები, პროცესის ამსახველი სურათები, დაკვირვების შედეგები და სხვ.) და შედეგს, რომელიც იკვეთება დოკუმენტებში, ადარებს შესრულების ინდიკატორში მითითებულს;
მონიტორინგის ჯგუფის დასკვნა	
რეკომენდაციები	